



Wir suchen in Vollzeit
zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

Leitung Management Services (m/w/d)

Die **Kaufbeuren ATM Training GmbH** ist ein Tochterunternehmen der DFS Deutsche Flugsicherung GmbH mit Sitz in Kaufbeuren. Das Unternehmen bildet im exklusiven Auftrag der Deutschen Bundeswehr das militärische Flugsicherungspersonal aus.

Als **Leitung Management Services** sind Sie verantwortlich für die strategische und operative Steuerung des administrativen Bereichs. Sie überwachen die Budgetplanung und unterstützen die Geschäftsführung bei unternehmerischen Entscheidungen.

Die Stelle ist zunächst auf 18 Monate befristet.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inklusive Gehaltsvorstellung und möglichem Eintrittstermin.

personal@kat.aero
+49 8341 99775 204
Apfeltranger Straße 28
87600 Kaufbeuren

Ihre Aufgaben:

- Gesamtverantwortung für alle kaufmännischen Bereiche des Unternehmens
- Führung und Weiterentwicklung eines Teams von 7 Mitarbeitenden aus den Bereichen Buchhaltung, Einkauf, Facility Management, IT-Support, Kommunikation und Lehrgangadministration
- Verantwortung für die Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen nach HGB
- Planung und Umsetzung von Budgets und Forecasts
- Analyse und Optimierung von Prozessen und Strukturen im kaufmännischen Bereich
- Ansprechpartner für externe Partner, wie Ämter und Wirtschaftsprüfer
- Verantwortung für die Einhaltung gesetzlicher Vorschriften und interner Richtlinien
- Verantwortung für die Leitung des QM-Teams, mit Durchführung und Vorbereitung von internen und externen Audits, sowie Evaluierungen zur Sicherstellung der Qualitätsstandards
- Entwicklung und Implementierung von Maßnahmen zur Sicherung und Steigerung unserer Trainingsqualität, sowie die reibungslose Durchführung unserer Trainings für unseren Auftraggeber Bundeswehr

Ihre Qualifikationen:

- Abgeschlossenes Studium der Wirtschaftswissenschaften, Betriebswirtschaftslehre oder eine vergleichbare Ausbildung
- Erste Erfahrungen in einer vergleichbaren Position
- Fundierte Kenntnisse in den Bereichen Finanzbuchhaltung, Controlling und Rechnungswesen
- Erfahrung in der Führung und Motivation eines Teams
- Hohe analytische Fähigkeiten und eine strukturierte Arbeitsweise
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke sowie ein sicheres Auftreten

Wir bieten Ihnen:

- Einen krisensicheren Arbeitsplatz mit verantwortungsvollen und abwechslungsreichen Aufgaben
- Direkte Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung und Einfluss auf strategische Entscheidungen
- Ein motiviertes Team und eine offene Unternehmenskultur
- Möglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- Flexible Arbeitszeiten mit Home-Office Möglichkeiten
- 32 Tage Urlaub und attraktive Vergütung
- Mitarbeitervergünstigungen im DFS Konzern und eine betriebliche Altersvorsorge